

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Уярская средняя общеобразовательная школа № 40»  
УТВЕРЖДАЮ:**



Директор  
МБОУ «Уярская СОШ №40»  
С.В. Федорова  
Приказ № 03-02-003/029  
от «02» 09.2023 г.

**План контроля подготовки к итоговому сочинению (изложению)**

Вопросы, подлежащие контролю	Цель и содержание контроля	Ответственный
<b>СЕНТЯБРЬ</b>		
Информационная подготовка участников итогового сочинения	<p>Проинформировать педагогов о датах проведения итогового сочинения в 2023/24 учебном году.</p> <p>Обратить внимание на изменение подхода к формированию комплектов тем итогового сочинения. Изучить документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• структуру закрытого банка тем итогового сочинения;</li> <li>• комментарии к разделам закрытого банка тем итогового сочинения;</li> <li>• образец комплекта тем итогового сочинения 2023/24 учебного года;</li> <li>• критерии оценивания итогового сочинения;</li> <li>• рекомендации по обучению написанию связного текста для учителей, не являющихся учителями русского языка и литературы</li> </ul>	Зам. директора по УВР
Методическая работа учителей по подготовке учеников к итоговому сочинению	Проверить, составили ли учителя русского языка примерные комплекты тем итогового сочинения по разделам и подразделам закрытого банка тем итогового сочинения в 2023/24 учебном году.	Председатель методического объединения учителей русского языка и литературы, замдиректора по УВР

	<p>Проверить, учли ли новый подраздел «Язык и языковая личность».</p> <p>Проверить, соответствуют ли примерные комплекты тем комментариям к разделам закрытого банка тем итогового сочинения</p>	
	Проверить, составили ли учителя примерные списки опорной литературы по каждому разделу и подразделу закрытого банка тем итогового сочинения	Председатель методического объединения учителей русского языка и литературы, замдиректора по УВР
	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учащихся к итоговому сочинению: изучают структуру закрытого банка тем итогового сочинения, разбирают комментарии к разделам закрытого банка тем, выстраивают оценочную деятельность по критериям, разбирают типичные ошибки прошлых лет	Замдиректора по УВР, председатель методического объединения учителей русского языка
	<p>Посетить уроки иностранных языков, истории, обществознания, физики, химии, биологии и географии, чтобы проверить, как педагоги готовят обучающихся к письменному и устному речевому высказыванию и формируют навыки написания связного текста для поддержки надпредметного характера итогового сочинения</p>	Замдиректора по УВР, председатели методических объединений учителей иностранных языков, общественно-научных и естественно-научных предметов
<b>ОКТАБРЬ</b>		
Информационная подготовка участников итогового сочинения	Провести малый педсовет на тему «Итоговое сочинение (изложение) в 2023/24 учебном году». Познакомить педагогов с процедурой проведения итогового сочинения и критериями оценки работ	Зам. директора по УВР
	Проконтролировать, как классные руководители выпускных классов информируют родителей и учеников о процедуре проведения итогового сочинения (изложения), о сроках	Зам. директора по УВР

	написания в 2023/24 учебном году, о критериях оценки работ: родительские собрания, классные часы, информационные рассылки и т. д.	
Сбор документов для проведения итогового сочинения (изложения)	Проверить, как классные руководители выпускных классов составили списки учеников, которые будут писать итоговое сочинение (изложение) в 2023/24 учебном году	Зам. директора по УВР, классный руководитель 11-го классов
	Проконтролировать, собирают ли педагоги заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и согласия на обработку персональных данных	Замдиректора по УВР, классный руководитель 11-го классов
	Проконтролировать, собрали ли классные руководители копии рекомендаций ПМПК участников итогового изложения (ОВЗ)	Замдиректора по УВР, классный руководитель 11-го классов
	Проконтролировать, собрали ли классные руководители оригиналы или заверенные копии справок об инвалидности участников итогового изложения (дети-инвалиды и инвалиды)	Зам. директора по УВР
Тренировочное итоговое сочинение (изложение)	Провести первое тренировочное итоговое сочинение (изложение)	Зам. директора по УВР, председатель методического объединения учителей русского языка, педагоги-предметники
	Проанализировать результаты тренировочного итогового сочинения (изложения). Составить список пробелов, которые выявила тренировочная работа	Зам. директора по УВР, председатель методического объединения учителей русского языка, педагоги-предметники
Методическая работа учителей по подготовке учеников к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учащихся к итоговому сочинению: выстраивают оценочную деятельность по критериям, учат включать литературный материал в текст и избегать ошибок в логике изложения и композиции сочинения	Зам. директора по УВР, председатель методического объединения учителей русского языка
<b>НОЯБРЬ</b>		

Организация и подготовка проведения итогового сочинения (изложения)	Сформировать списки сотрудников образовательной организации, которые будут участвовать в проведении итогового сочинения (изложения), утвердить приказом директора. Ознакомить с документом под подпись сотрудников, которых привлекают к работе на итоговом сочинении (изложении)	Руководитель ОО, зам. директора по УВР
	Сформировать списки сотрудников образовательной организации, которые будут участвовать в проверке итогового сочинения (изложения), утвердить приказом директора. Ознакомить с документом под подпись сотрудников, которых привлекают к проверке итогового сочинения (изложения)	Руководитель ОО, зам. директора по УВР
Психолого-педагогическое сопровождение выпускников	Проконтролировать, как педагог-психолог проводит анкетирование выпускников на предмет психологической готовности к итоговому сочинению	Зам. директора по УВР
	Проконтролировать, как педагог-психолог проводит индивидуальные консультации с выпускниками, которые показали высокий уровень тревожности в анкетировании	Зам. директора по УВР
Документы для проведения итогового сочинения (изложения)	Ознакомить под подпись учеников и родителей с памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения)	Зам. директора по УВР, классные руководители 11-х классов
Тренировочное итоговое сочинение (изложение)	Провести второе тренировочное итоговое сочинение и изложение	Зам. директора по УВР
	Проанализировать результаты второго тренировочного сочинения. Определить, удалось ли ликвидировать пробелы. Организовать работу с учениками группы риска	Зам. директора по УВР, председатель методического объединения учителей русского языка, педагоги-предметники
Списочный состав выпускников	Проконтролировать, все ли выпускники подали заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и согласия на обработку персональных данных до 22 ноября 2023 года	Зам. директора по УВР, классные руководители 11-х классов

Подготовка ОО к проведению итогового сочинения	Выделить нужное количество кабинетов под проведение итогового сочинения и изложения	Зам. директора по УВР
	Проверить расписание занятий на день проведения сочинения (изложения). Внести изменения в расписание, чтобы освободить необходимые кабинеты, если потребуется	
Методическая работа учителей по подготовке учеников к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учащихся к итоговому сочинению: выстраивают оценочную деятельность по критериям, учат включать литературный материал в текст и избегать ошибок в логике изложения и композиции сочинения	Зам. директора по УВР, председатель методического объединения учителей русского языка
Мониторинг оснащения школы необходимыми материалами к проведению итогового сочинения (изложения)	Проконтролировать, подготовлены ли орфографические и толковые словари для проведения итогового изложения	Зам. директора по УВР, заведующий библиотекой
Готовность ОО к проведению итогового сочинения (изложения)	Проверить наличие материального оснащения, которое необходимо для проведения итогового сочинения: <ul style="list-style-type: none"> <li>• часов в кабинетах;</li> <li>• листов для черновиков;</li> <li>• инструкций для членов комиссии;</li> <li>• инструкций для участников итогового сочинения (изложения);</li> <li>• места для хранения личных вещей участников итогового сочинения (изложения)</li> </ul>	Зам. директора по УВР
	Проверить печать/получение бланков итогового сочинения (изложения) и отчетных форм	
	Проверить распределение участников итогового сочинения и итогового изложения по кабинетам в произвольном порядке	
	Проверить работоспособность технических средств и средств	
		Зам. директора по УВР, технический специалист

	<p>видеонаблюдения в кабинетах проведения итогового сочинения (изложения)</p>	
	<p>Проверить готовность кабинетов и персонала к проведению итогового сочинения по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>
<p><b>ДЕКАБРЬ</b></p>		
<p>Мероприятия в день проведения итогового сочинения и изложения</p>	<p>Проверить готовность кабинетов по санитарным правилам к проведению итогового сочинения и изложения</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>
	<p>Проверить распределение по кабинетам членов комиссии по проведению итогового сочинения</p>	
	<p>Проконтролировать начало входа участников итогового сочинения и изложения с 9:00 с учетом санитарных правил</p>	
	<p>Проверить получение членами комиссии по проведению итогового сочинения необходимых материалов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• инструкций для участников итогового сочинения и изложения;</li> <li>• бланков итогового сочинения и изложения;</li> <li>• листов бумаги для черновиков;</li> <li>• отчетных форм для проведения итогового сочинения и изложения</li> </ul>	
	<p>Проконтролировать получение техническим специалистом тем сочинения и текстов изложения в 9:45</p>	
	<p>По окончании итогового сочинения проконтролировать сдачу материалов членами комиссии руководителю образовательной организации</p>	