

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

Федорова С.В.

Приказ № 01504-004/11 от «01» 09 2023 г.



### План работы Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год

| №                                 | Направление деятельности, основные мероприятия   | Сроки                               | Ответственные                              |
|-----------------------------------|--|-------------------------------------|--|
| <b>Аналитическая деятельность</b> |  |                                     |  |
| 1.                                | Анализ данных классных руководителей 1-11 классов в соответствии с социальными паспортами классов                        | До 12 сентября                      | Соц.педагог. Дубинина А.М.                 |
| 2.                                | Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся классов, социального паспорта школы                   | До 12 сентября                      | Соц.педагог. Дубинина А.М.                 |
| 3.                                | Составление социального паспорта образовательной организации, в том числе банка данных неблагополучных семей             | До 25 сентября<br>До 22 января      | Соц.педагог. Дубинина А.М.                 |
| 4.                                | Мониторинг занятости выпускников 9-х классов<br><br>Сбор справок от выпускников 9 классов, поступивших в другие ОО и ПОО | До 7 сентября<br><br>До 18 сентября | Зам.директора по УВР                       |
| 5.                                | Проведение профилактических бесед.   | В течение года                      | Соц.педагог, психолог, зам.директора по ВР |
| 6.                                | Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет                         | В течение года                      |  |
| 7.                                | Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете в КДН и ОПДН.  | ежемесячно                          | Соц.педагог, зам.директора по ВР           |
| 8.                                | Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции      | В течение года                      | Соц.педагог, зам.директора по ВР           |
| 9.                                | Сбор информации о детях, не посещающих школу, посещающих школу без уважительной причины                                  | К 25 числу каждого месяца           | Соц.педагог,                               |
| 10.                               | Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах  | Сентябрь-октябрь                    | Педагог-психолог                           |
| 11.                               | Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов  | В течение года                      | Зам.директора по ВР                        |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| 12.                                       | Отчет об организации воспитательной работы в организации   | ежеквартально к 20 числу последующего месяца | Зам.директора по ВР   |
| 13.                                       | Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних  | ежеквартально к 20 числу последующего месяца | Соц.педагог   |
| <b>Организационно-методическая работа</b> |  |  |   |
| 14.                                       | Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2023-2024 учебный год   | В течение года                               | Ст.вожатая, советник директора                                  |
| 15.                                       | Работа лекционной группы:<br>«Конвенция о правах ребенка»<br>«Основной закон государства – его значимость»<br>«Подвигу жить!»<br>«Великая наша Победа»   | ноябрь<br>декабрь<br>февраль<br>май          | Классные руководители   |
| 16.                                       | Выборы и организация работы Школьного совета лидеров.  | октябрь                                      | Ст.вожатая, советник директора                                  |
| 17.                                       | Проведение мероприятий детскими общественными объединениями  | По плану                                     | Ст.вожатая, советник директора                                  |
| 18.                                       | Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба   | По плану                                     | Педагог доп. Образования физкультурно-спортивной направленности |
| 19.                                       | Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.   | В течение года                               | Соц.педагог   |
| 20.                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Работа по социально-психологической профилактике с родителями:</li> <li>✓ Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях</li> <li>✓ Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде</li> <li>✓ Причины детской агрессии и суицида</li> <li>✓ Конфликтные ситуации в жизни подростков</li> <li>✓ Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков</li> <li>✓ Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения</li> </ul> | В течение года                               | Соц.педагог, педагог-психолог, кл. руководители                 |

|   |  |                                      |   |
|---|--|--------------------------------------|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Круг общения детей. Личностный рост</li> <li>✓ Безопасные каникулы</li> </ul>   |                                      |   |
| 21.                                     | Работа по социально-психологической профилактике с учителями:<br>Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении  | В течении года                       | Зам.директора по вр, педагог-психолог                     |
| <b>Информационная деятельность</b>      |  |                                      |   |
| 22.                                     | Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы  | Август-сентябрь                      | Зам.директора по вр                                       |
| 23.                                     | Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте школы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время;</li> <li>• организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время;</li> <li>• организации деятельности детских общественных организаций</li> </ul> | В течение года                       | Зам.директора по вр                                       |
| 24.                                     | Выпуск тематических профилактических <ul style="list-style-type: none"> <li>• буклетов;</li> <li>• листовок;</li> <li>• виртуальных плакатов;</li> <li>• презентаций</li> </ul>  | В течение года                       | штаб по ВР  |
| <b>Работа со службами и ведомствами</b> |  |                                      |   |
| 25.                                     | Постановка и снятие с учёта в ОПДН   | В течение года                       | Соц. педагог, зам. директора по ВР                        |
| 26.                                     | Беседы с <ul style="list-style-type: none"> <li>• врачом-наркологом</li> <li>• представителями наркоконтроля</li> <li>• врачом-гинекологом</li> <li>• представителями прокуратуры</li> </ul>   | В течение года                       | Соц. педагог, зам. директора по ВР, классные руководители |
| 27.                                     | Проведение мероприятий в рамках месячников: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Безопасности жизнедеятельности</li> <li>• Профилактике вредных привычек</li> <li>• Военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы</li> </ul>  | Сентябрь<br>Ноябрь<br>Февраль<br>Май | Соц. педагог, зам. директора по ВР, педагог-психолог      |