



**План
мероприятий по противодействию коррупции
на 2022-2023 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
Организационные мероприятия			
1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе.	Сентябрь 2022	Директор школы
2.	Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции.	Сентябрь 2022	Администрация школы
3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Сентябрь-октябрь 2022	Директор школы
4.	Разработка памятки для сотрудников ОО о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.	Ноябрь 2022	Администрация школы
5.	Проверка должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	Август 2022	Администрация школы
6.	Осуществление учета муниципального имущества, эффективного его использования.	В течение года	Администрация школы
7.	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	9 декабря	Зам. директора по ВР
8.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики и служебного поведения сотрудников	В течение года	Администрация школы
9.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор школы
10.	Контроль за соответствием действующему законодательству локальных актов школы, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера	В течение года	Комиссия по стимулированию

	исистемы премирования		
11.	Заседание педагогического совета ОО по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	Май 2023	Администрация школы
12.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Директор школы
13.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Ответственный за сайт
Участие в антикоррупционном мониторинге			
14.	Организация проведения социологического исследования «Удовлетворенность качеством образования».	Декабрь 2022	Зам. директора по УВР Педагог-психолог Социальный педагог
15.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	Постоянно	Директор школы
Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение			
16.	Размещение на школьном сайте: – устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; – адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Август 2022	Зам директора по ВР
17.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	По мере поступления	Директор школы
18.	Информирование участников образовательного процесса и населения через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики	В течение года	Зам директора по ВР
19.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности	В случае выявления	Директор школы
20.	Совершенствование контроля за	В течение	Администрация

	<p>организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация информирования участников ЕГЭ, ОГЭ и их родителей (законных представителей); – обеспечение ознакомления участников ЕГЭ, ОГЭ с полученными ими результатами; – участие работников ОУ в составе предметных комиссий, – обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения ЕГЭ, ОГЭ 	Учебного года	школы
21.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	В течение года	Директор школы
22.	Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	В течение года	Администрация школы Классные руководители
23.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	По мере проведения в течение года	Зам. директора по ВР
24.	Приглашение специалистов из правоохранительных органов на родительские собрания, классные Часы с учащимися	1 раз в полугодие	Зам. директора по ВР
25.	Содействие участию родительской общественности в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	Постоянно	Администрация школы Классные руководители
Антикоррупционное образование			
26.	Включение в рабочие программы по литературному чтению, окружающему миру, истории, обществознанию, литературе элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся	Август 2022	Учителя-предметники Зам. директора по УВР
27.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся	В течение года	Директор Зам. директора по УВР
28.	«Урок правовых знаний»	Ноябрь 2022	Зам. директора по ВР
29.	Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей	Январь 2023	Зав. библиотекой

	жизни»		
30.	Проведение тематических классных часов «Антикоррупционное просвещение», «Наши права – наши обязанности», «Право на образование»	В течение учебного года	Зам директора по ВР Классные руководители
31.	Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения. Классные часы. 1-9 классы – День правовых знаний: «Конвенция о правах ребенка». 1-4 классы – «Подарки и другие способы благодарности». 5-9 классы – «Преимущество соблюдения законов». 1-4 классы – «Можно и нельзя». 5-9 классы – «Коррупционное поведение: возможные последствия». 1-4 классы – «Что такое хорошо, и что такое плохо?». 5-9 классы – «Государство и человек: конфликт интересов». 1-4 классы – «Как сказать спасибо?». 5-8 классы – «Что значит быть представителем власти?». 9- классы – «Поступить в колледж».	1 раз в четверть	Зам директора по ВР Классные руководители.
32.	Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения в школе. 9 класс. – Введен в курс обществознания: Государство. Государство и человек: конфликт интересов. – Выборы. Требования к человеку, облеченному властью. – Закон и необходимость его соблюдения. Правовое государство. Как решить проблему коррупции. – Законодательная власть. – Судебная власть. Права человека. Права ребенка. – Защита прав человека. – Преступление.	В соответствии с тематическим планированием и рабочими программами.	Зам директора по УВР Учителя истории обществознания

33.	Встреча с представителями правоохранительных органов: 1-11 классы - Беседа «Правовые знания»; 8 -9 классы – Лекция на тему: «Общение с представителями власти»	В течение года	Зам директора по ВР Социальный педагог
34.	Проведение Недели правовых знаний	Раз в полугодие	Зам директора по ВР, классные руководители
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «Уярская СОШ №40»			
35	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы
36	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: – аттестация педагогов школы; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; – самоанализ деятельности МБОУ «Уярская СОШ №40»; – создание системы информирования управления образования, общественности, родителей о качестве образования в школе; – соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) – организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;	Февраль, Май, Июнь 2023	Зам. директора по УВР

37.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы
38.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Зам директора поУВР в начальных классах
39.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация
40.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы Классные руководители
41.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МБОУ «Уярская СОШ №40»	В течение года	Директор школы